

## Ms-EXCEL Introductory (Topics & Techniques)

Ημερομηνίες:

TBD

Διάρκεια:

18 ώρες



Κόστος:

470€

Επιχορήγηση ΑνΑΔ:

360€

Καθαρό κόστος:

110€

Άνεργοι: Δωρεάν

Το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ. Οι επιχειρήσεις/οργανισμοί που συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους καθώς και οι άνεργοι, οι οποίοι ικανοποιούν τις προϋποθέσεις της ΑνΑΔ, θα τύχουν της σχετικής επιχορήγησης.

Οι Καταρτιζόμενοι καλούνται να μάθουν τις βασικές λειτουργίες του Λογισμικού Ms-EXCEL. Θα πρέπει να μπορούν να διαμορφώνουν σωστά τα φύλλα εργασίας χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα εργαλεία μορφοποίησης του χώρου εργασίας, να εφαρμόζουν, εκεί και όπου χρειάζεται, τις βασικές συναρτήσεις, έτσι ώστε να βάλουν γερές βάσεις για να μπορέσουν με σχετική άνεση να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο, να μάθουν περισσότερα εμπλουτίζοντας τις γνώσεις και δεξιότητες τους στο συγκεκριμένο θέμα. Το Ms-EXCEL είναι ένα πολυεργαλείο που το χρειάζεται ο καθένας μας σήμερα, είτε στην καθημερινή του εργασία, είτε σε προσωπικό επίπεδο.

Οι Χρήστες λοιπόν καλούνται να επεξεργαστούν όλα τα δεδομένα στους πίνακες που θα έχουν στη διάθεση τους ανάλογα με τις ανάγκες της εταιρείας και των αξιωματούχων της Διεύθυνσης. Έχοντας υπόψη σε γενικές γραμμές τον τρόπο που εργάζονται σε μια Εταιρεία/Όργανισμό που ασχολείται με πίνακες δεδομένων και αξιοποιώντας ποιες είναι οι κυριότερες και απαιτούμενες ανάγκες των χρηστών, έχουν επιλεγεί τα κατάλληλα εργαλεία, οι κατάλληλες μέθοδοι αλλά και ο τρόπος σκέψης για να διευκολυνθούν οι χρήστες να ανταπεξέλθουν στις καθημερινές τους ανάγκες.

# ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα απευθύνεται σε:

- Υπαλλήλους σε Εταιρείες/Οργανισμούς που χειρίζονται το Ms-EXCEL.
- Χρήστες βάσεων δεδομένων.
- Χρήστες επεξεργασίας και διαμόρφωσης Πινάκων

## ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος και την επιτυχή συμμετοχή στις τελικές εξετάσεις, οι συμμετέχοντες θα λάβουν Πιστοποιητικό Παρακολούθησης, στο οποίο θα αναγράφεται ότι το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.



## ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

Σε επίπεδο γνώσεων: Να προσδιορίζουν και να αναλύουν τις διάφορες μεθόδους επεξεργασίας δεδομένων / Να κατηγοριοποιούν τις εντολές ανάλογα με τον τρόπο υλοποίησής τους / Να κατανοούν τις διάφορες τεχνικές διαμόρφωσης χώρου δεδομένων / Να αντιλαμβάνονται «Που» και «Γιατί» να χρησιμοποιούν το κάθε εργαλείο/έξυπνο εργαλείο

Σε επίπεδο δεξιοτήτων: Να διενεργούν ανάλυση των εκπαιδευτικών αναγκών εφαρμόζοντας κατάλληλα εργαλεία και τεχνικές / Να χρησιμοποιούν συνδυασμό εργαλείων/Φόρμουλων για επίλυση του ζητούμενου / Να αποκτήσουν ταχύτητα και ακρίβεια με την εμπειρία και την τριβή σε όλους τους τομείς ανεξάρτητα με τον βαθμό δυσκολίας / Να αντιλαμβάνονται ξεκάθαρα ποια εντολή, μέθοδο, εργαλείο ή λειτουργία θα χρησιμοποιούν σε κάθε περίπτωση, σε κάθε ζητούμενο πρόβλημα / Να αναζητούν νέες τεχνικές προσέγγισης του οποιουδήποτε προβλήματος παρουσιαστεί και τρόπους επίλυσης του / Να επικοινωνούν αποτελεσματικά με ισότιμη αντιμετώπιση με όλους τους καταρτιζόμενους στη τάξη / Να διαχειρίζονται δύσκολες καταστάσεις κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης .

Σε επίπεδο στάσεων: Να επιδεικνύουν προθυμία και να υιοθετούν ιδέες, απόψεις και μεθόδους από διάφορες εμπειρίες / Να αποδέχονται την διαφορετικότητα και να προσαρμόζονται στις αλλαγές / Να πείθονται με σωστά επιχειρήματα και την γλώσσα του σώματος / Να ενθαρρύνουν και να εμπυχώνουν όλους τους παρευρισκόμενους να συμμετέχουν ενεργά στο σεμινάριο.